

سامانه سبا بمنظور تسريع روند صدور كليه مدارك دانش‌آموختگان (صرفاً دانشگاه علوم پزشکی شیراز)، طراحی و پياده‌سازي شده است. لذا خواهشمند است دستورالعمل مربوط به هر درخواست را به دقت مطالعه نموده و مطابق آن، مراحل ثبت درخواست را پيگیری نمائيد.

* فارغ‌التحصیلان مقاطع دکتری تخصصی (PH.D)، تخصص بالینی، تخصص دندانپزشکی، فوق تخصص و فلوشیپ مشمول دریافت گواهی موقت نمی‌باشند.

* با توجه به بخشنامه شماره ۲۴/۴/۷۹ مورخ ۵/۲۳/۹۰۳۰/ف دارای سند محضری) و عضو نیروهای مسلح، صرفاً با ارائه تائیدیه بالاترین مقام آن ارگان (رئیس دانشگاه علوم پزشکی ارتش، بقیه‌...) مبنی بر بلامانع بودن دریافت مدرک دانش‌آموختگی، مجاز می‌باشد.

* کلیه رشته‌های ذیل جهت دریافت گواهی موقت ملزم به ارائه پایان طرح می‌باشند.

پزشکی	رادیولوژی	داروسازی	پرستاری	اتاق عمل
هوشبری	فوریتهای پزشکی	علوم آزمایشگاهی	دندان پزشکی، پروتز دندان	

توجه: در خصوص رشته‌های مقاطع تحصیلات تکمیلی، در صورتی که دانش‌آموخته در مقطع کاردانی یا کارشناسی مشمول طرح نیروی انسانی بوده است، ارائه گواهی پایان طرح الزامی است.

لازم به تاکید است صدور گواهینامه موقت و دانشنامه صرفاً از طریق سامانه saba.sums.ac.ir امکان پذیر خواهد بود، لذا از مراجعه حضوری خودداری فرمائيد.

* کلیه مدارک دانش‌آموختگی از طریق پست پيشتاز ارسال و هزینه آن طبق تعرفه اداره پست، در مقصد دریافت می‌گردد. لذا در صورت عدم تحویل محموله از طرف متقاضی و بازگشت آن به مبدا، ارسال مجدد آن منوط به پرداخت هزینه مضاعف حق پست پيشین می‌باشد. (لطفاً در انتخاب آدرس پستی دقیق (محل کار، منزل و ...) و بازه زمانی تحویل مدرک، دقت نمائيد)

* متقاضیان گرامی می‌توانند جهت اطلاع از وضعیت درخواست خویش، با درج کد رهگیری و شماره ملی خود در قسمت پیگیری درخواستها (بالا و سمت راست همین صفحه)، اقدام نمایند.

* از کلیه متقاضیان دریافت مدارک دانش‌آموختگی، تقاضا می‌شود نسبت به مشاهده و اقدام در خصوص پیام‌های گذاشته شده از طرف کارشناسان، توجه لازم را مبذول نمایند.

* لازم به تاکید است متقاضیان مکاتبات بین المللی ملزم به تکمیل و ارسال فرم شماره ۱۲ می‌باشند.

ارسال فرم: آدرس پست الکترونیکی مکاتبات خارجی foreignoff@sums.ac.ir

مراحل ثبت درخواست:

مرحله اول: ورود به سامانه و انتخاب گزینه‌های آموزشی و درخواست مدارک فارغ التحصیلی

The screenshot shows the website interface of Shiraz University of Medical Sciences. At the top, there is a navigation bar with the university's name in Persian and English, and a logo. Below the navigation bar, there is a main menu with several options: 'Request for Transfer' (درخواست انتقالی از سایر دانشگاهها و موسسات آموزشی), 'Request for Graduation Certificate' (درخواست مدارک فارغ التحصیلی), 'Admission' (پذیرش), 'Academic Information' (تفویم آموزشی), and 'Administration' (اداری). The 'Request for Graduation Certificate' option is highlighted with a red box. Below the menu, there is a large banner image of a modern building. On the right side, there is a sidebar with a search bar and a 'Education' (آموزشی) button, also highlighted with a red box.

مرحله دوم: ورود به پنل شخصی با درج کد ملی و شماره شناسنامه

The screenshot shows the registration form for the graduation certificate request. At the top, there is a logo of a graduation cap and the title 'سامانه درخواست صدور مدارک فارغ التحصیلی'. Below the title, there are two input fields for 'National ID Number' (کد ملی) and 'Identification Number' (شماره شناسنامه), both highlighted with a red box. Below these fields, there is a CAPTCHA image showing the number '804894'. Below the CAPTCHA, there is an input field for 'Expression' (عبارت تصویری). At the bottom, there is a button labeled 'ورود به سامانه' (Enter the system). Below the button, there is a note in Persian: 'توجه: صرفاً فقط فارغ التحصیلان می توانند درخواست مدرک تحصیلی نمایند. فارغ التحصیلانی که با کد ملی و شماره شناسنامه، نمی توانند وارد سامانه شوند، به نشانی الکترونیکی <https://saba.sums.ac.ir/ehraz> مراجعه و با ارسال کارت ملی و شناسنامه خود نسبت به تکمیل فرایند احراز هویت اقدام نمایند. در صورت بروز هرگونه مشکل با مدیریت امور آموزشی دانشگاه تماس حاصل فرمایید.'

مرحله سوم: انتخاب مقطع تحصیلی مورد نظر (کلیه مقاطع تحصیلی شما در دانشگاه علوم پزشکی شیراز، در این بخش نمایش داده می شود)

لیست دانشجویان موجود در سیستم 

دانش آموخته گرامی، لطفاً مقطع تحصیلی خود را با توجه به درخواست مورد نظران انتخاب نمایید و سپس فرآیند مطلوب را تنظیم و مدارک مورد نیاز را در سیستم بارگذاری نمایید تا اقدام لازم صورت پذیرد.

کد آموزشی	نام خانوادگی	نام	رشته تحصیلی	معدل کل	نمرات آزمون جامع
123456	دانشجوی تستی	دانشجو تست	فوق تخصص بیماریهای ریه		
1234999999	تستنی	تست	دکترای عمومی دکتری عمومی رشته پزشکی رو...	17.86	120 علوم پایه : 100 : 101





مرحله چهارم: انتخاب درخواست مورد نظر از لیست درخواستها (چنانچه قبلاً درخواستی انتخاب شده باشد، از بخش لیست درخواستهای قبلی، قابل مشاهده و پیگیری است)

نقص مدارک و یادداشت ها
پیگیری و مشاهده نقص مدارک و ارسال مجدد

لیست درخواست های قبلی
پیگیری درخواست های ثبت شده قبلی

راهنما
مطالعه راهنمای استفاده از سامانه

جستجو در کلیه فیلدها ...

 درخواست صدور المنهای دانشنامه	 درخواست دانشنامه و ریزنمرات (کارشناسی پوسننه - دکتری عمومی)
 درخواست گواهینامه موقت تحصیلی	 درخواست صدور المنهای ریزنمرات
 درخواست گواهی اینترنری شامل دندانپزشکی و داروسازی تممی باشد.	 درخواست المنهای گواهینامه موقت تحصیلی
 گواهی طول مدت دوره دستیاری (متناسبه آموزش رایگان)	 گواهی طول مدت دوره دستیاری
 ریز نمرات ساعتی (تئوری- عملی)	 استعلام سهمیه قبولی و ثبت نامی
 تحویل مدرک به وارث	 استعلام نیاز یا عدم نیاز به خدمت
 گواهی اعلام رتبه (طرح نیروی انسانی)	 گواهی شرکت در آزمون یا مصاحبه
	 گواهی اعلام رتبه

با انتخاب هر درخواست، یک راهنما سمت راست و بالای صفحه حاوی توضیحات لازم در خصوص آن درخواست وجود دارد که مطالعه آن پیش از ثبت درخواست، توسط درخواست دهنده الزامی است.

The screenshot shows the website interface for Shiraz University of Medical Sciences. At the top, there is a navigation bar with the university's name in Persian and English, and a logo. Below this is a secondary navigation bar with several menu items: 'میزکار عمومی', 'درخواست مدارک', 'لیست دانشجویان', 'لیست درخواست', and 'درخواست مدارک'. The main content area is titled 'لیست راهنما' (Request Guide) and contains a section titled 'بسمه تعالی' (In the name of God). The text in this section describes the process of applying for a request, mentioning that it is for the purpose of receiving a certificate of completion for a course. It also mentions that the request is subject to a fee and that the applicant must provide a copy of the request form. A red box highlights the 'راهنما' (Guide) button in the sidebar on the right.

پس از مطالعه بخش راهنما و بارگذاری کلیه مدارک خواسته شده در انتهای صفحه سمت راست، گزینه مرحله نهایی و سپس گزینه ارسال درخواست انتخاب می‌شود.

The screenshot shows the final step of the request process on the website. The main content area is titled 'ارسال درخواست' (Submit Request) and contains a large orange button labeled 'ارسال درخواست'. Below this button is a smaller orange button labeled 'بازداشت' (Cancel). The sidebar on the right contains a list of menu items: 'مشخصات شناسنامه ای', 'آدرس', 'پرداخت', 'شناسنامه (صفحه اول)', 'شناسنامه (صفحه نو)', 'کارت ملی', 'کارت پایان/معافیت خ...', 'پایان/معافیت طرح نیر...', 'استعلام تسویه حسا...', 'نامه دریافت بلامانع م...', and 'چاپ مدرک'. A red box highlights the 'ارسال درخواست' button and a text box containing the following instructions: 'مرحله نهایی (در انتها اینجا را کلیک کنید و گزینه ارسال جهت بررسی را بزنید در غیر اینصورت درخواست شما بررسی نخواهد شد)'.

توجه: پس از انتخاب گزینه ارسال درخواست، باید پیام تائید سامانه با عنوان "عملیات با موفقیت انجام شد" صادر شود. در غیر این صورت درخواست برای کارشناسان ارسال نخواهد شد. برای اطمینان از روند اجرای درخواست می‌توان گزینه گردش مدرک را مشاهده نمود (صفحه ۴).

مراحل پیگیری درخواست:

۱. انتخاب گزینه لیست درخواستهای قبلی

The screenshot shows a navigation menu with several options. The option 'لیست درخواست های قبلی' (Previous Requests List) is highlighted with a red rectangular box. Other visible options include 'نقص مدارک و یادداشت ها' (Document Deficiencies and Notes), 'رمز' (Password), 'راهنما' (Help), 'پیگیری درخواست های ثبت شده قبلی' (Follow up on previously submitted requests), and 'مطالعه راهنمای استفاده از سامانه' (Study the system usage manual).

۲. از لیست نمایش داده شده درخواست مورد نظر انتخاب می‌شود.

ردیف	عنوان مدرک	کد ملی	شماره شناسنامه	...	مبلغ واریزی	وضعیت	تاریخ درخواست
۱	گواهی اعلام رتبه (طرح نیروی انسانی)	۲۴۷۰۹۱۲۰۸۲	۱۲۲۴	تستی تست	۰	شروع گردش	۱۳۹۹/۰۱/۲۰
۲	گواهی اعلام رتبه	۲۴۷۰۹۱۲۰۸۲	۱۲۲۴	تستی تست	۰	شروع گردش	۱۳۹۹/۰۱/۲۰
۳	گواهی طول مدت دوره دستیاری	۲۴۷۰۹۱۲۰۸۲	۱۲۲۴	تستی تست	۰	شروع گردش	۱۳۹۹/۰۱/۲۰
۴	گواهی طول مدت دوره دستیاری (محاسبه آموزش رایگا...	۲۴۷۰۹۱۲۰۸۲	۱۲۲۴	تستی تست	۰	شروع گردش	۱۳۹۹/۰۱/۲۰
۵	درخواست گواهینامه موقت تحصیلی	۲۴۷۰۹۱۲۰۸۲	۱۲۲۴	تستی تست	۰	شروع گردش	۱۳۹۹/۰۱/۲۰
۶	درخواست گواهی اینترنتی	۲۴۷۰۹۱۲۰۸۲	۱۲۲۴	تستی تست	۰	شروع گردش	۱۳۹۹/۰۱/۲۰
۷	درخواست صدور المثنی دانشنامه	۲۴۷۰۹۱۲۰۸۲	۱۲۲۴	تستی تست	۰	شروع گردش	۱۳۹۹/۰۱/۲۰
۸	درخواست المثنی گواهینامه موقت تحصیلی	۲۴۷۰۹۱۲۰۸۲	۱۲۲۴	تستی تست	۰	شروع گردش	۱۳۹۹/۰۱/۲۰
۹	درخواست صدور المثنی ریزنمرات	۲۴۷۰۹۱۲۰۸۲	۱۲۲۴	تستی تست	۰	شروع گردش	۱۳۹۹/۰۱/۲۰

در پیگیری درخواستها توجه به بخش **یادداشتها** (جهت مشاهده تذکرات درج شده توسط کارشناسان) و **گردش مدرک** (جهت مشاهده فرایند اجرای درخواست) بسیار الزامی است .

- شرح نامه
- فرم الصافی
- انجاء ها
- گردش کار**
- یادداشت
- ردیابی

